



Handleiding Assessment Vakbekwaam Indiceren Testfase

Informatie voor deelnemende wijkverpleegkundigen

NWG_versie0 01

Mei 2021

Introductie

Fijn dat je mee wilt doen aan de testfase van het Assessment Vakbekwaam Indiceren.

In het kader van het Hoofdlijnen Akkoord Wijkverpleging 2019-2022 ontwikkelt het NWG in opdracht van V&VN een Assessment Vakbekwaam Indiceren. Dit instrument toetst of een wijkverpleegkundige over de competenties beschikt om tot een passend en goed onderbouwd zorgplan met indicatiestelling te komen. Onderdeel van de opdracht is om het ontwikkelde Instrument in de praktijk te toetsten.

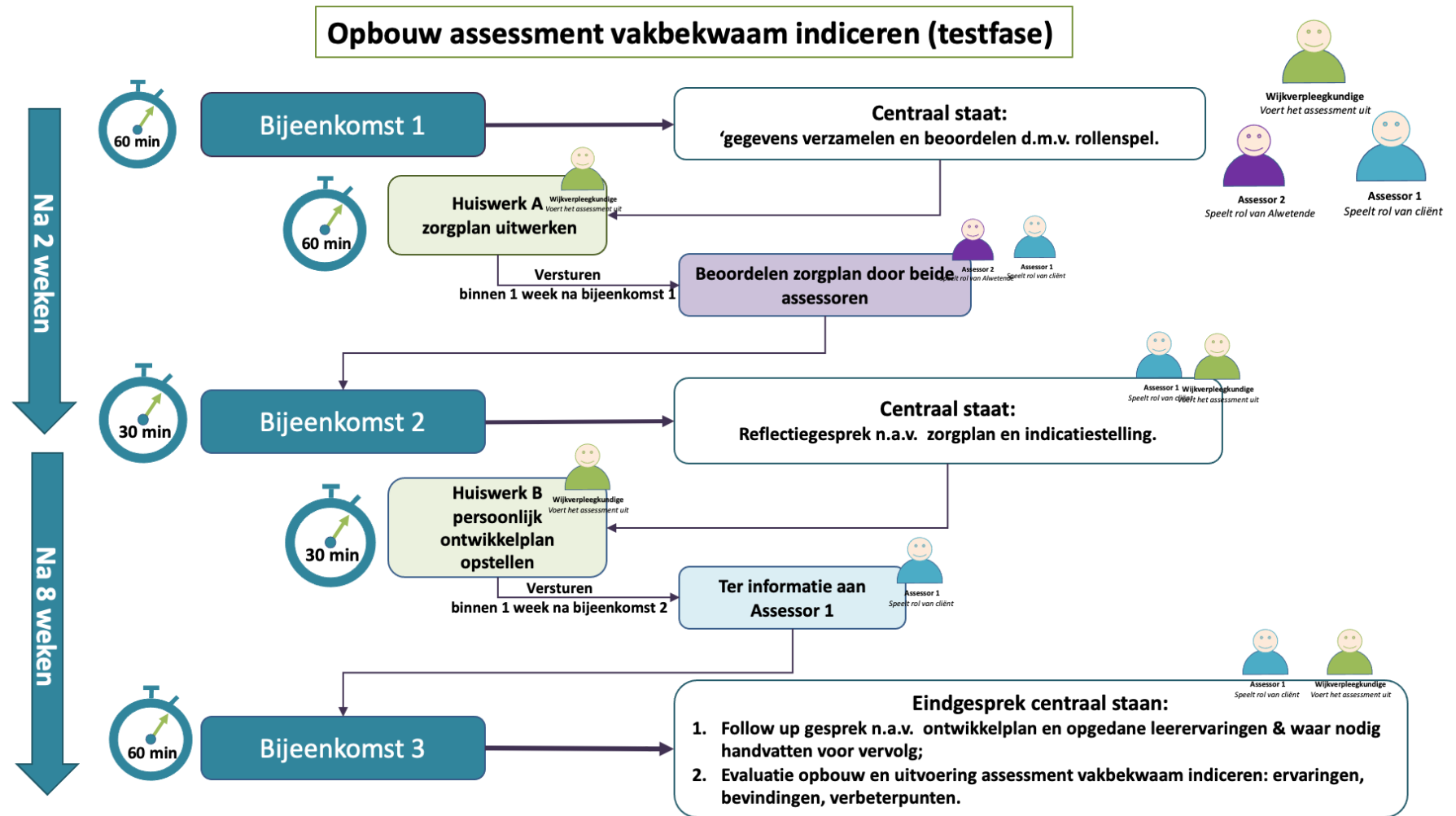
We toetsen het instrument door samen met jou het hele assessment te doorlopen.

Daarmee 'snijdt het mes aan twee kanten'; jij krijgt inzicht in je competenties die onderdeel zijn van de scope van het assessmentinstrument en met behulp van jouw feedback kunnen wij het instrument verbeteren.

In deze handleiding vind je de hele assessmentprocedure zodat je weet wat ervan je verwacht wordt. Tevens vind je hier informatie die je nodig hebt om deel te kunnen nemen aan dit assessment.

Veel succes gewenst met het assessment, namens de NWG Projectgroep Vakbekwaam Indiceren!

De opbouw van het Assessment Vakbekwaam Indiceren in beeld



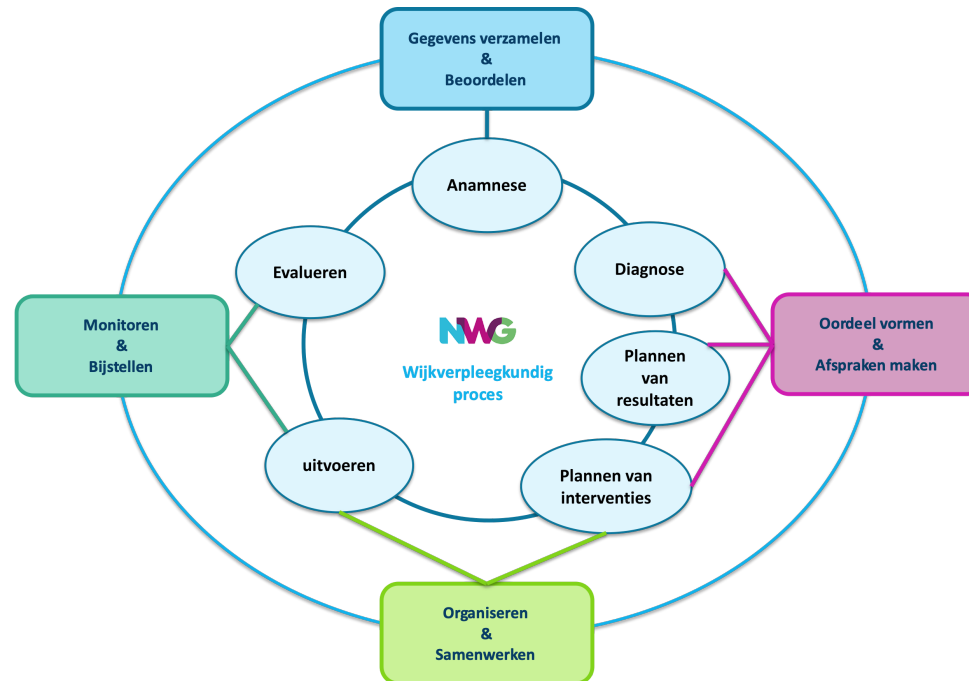
Totale tijdsinvestering voor de wijkverpleegkundige bedraagt 4 uur

Belangrijk om te weten

Het Wijkverpleegkundig Proces

Tijdens het assessment staan de eerste twee stappen van het **wijkverpleegkundig proces** centraal, te weten 'Gegevens verzamelen en Beoordelen' en Oordeel vormen en Afspraken maken'. Onderstaande figuur toont dit proces.

Met het in beeld brengen van het wijkverpleegkundige proces benadrukt het NWG de essentie van de rol van de wijkverpleegkundige.



NWG Professioneel Handelingskader

Zoals je misschien wel weet is er veel praktijkvariatie ten aanzien van zorgplannen en indicaties binnen de wijkverpleging. Elke cliënt is uniek en heeft zijn/haar eigen zorgvraag. Het is aan ons als wijkverpleegkundige om de cliënt daar waar nodig te ondersteunen. Om ons handelen in het wijkverpleegkundig proces te verantwoorden heeft het NWG het Professioneel Handelingskader ontwikkeld. Hierin is alle belangrijke documentatie die wijkverpleegkundigen nodig hebben bij de uitoefening van hun vak bijeengebracht. Onderstaande figuur toont het NWG Professioneel Handelingskader. <https://kundig.nl/2021/03/18/professioneel-handelingskader-uitgewerkt-door-het-nwg/>



Let op: het kennen van de inhoud van het professioneel handelingskader is onderdeel van de beoordeling van het assessment. Het kader geeft een overzicht van alle wettelijke kaders, visies en praktische instrumenten. Eigenlijk alles wat nodig is om het wijkverpleegkundig proces in alle fases goed te kunnen doorlopen: gegevens verzamelen (anamnese), besluitvorming (klinisch redeneren met zorgplan en indicatie), organiseren van zorg en het monitoren van de effecten (evalueren) om zo nodig te kunnen bijstellen.



Bijeenkomst 1

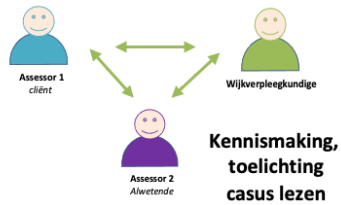
Wat gaan we doen?	Wat heb je nodig?	Opmerkingen
Kennismaking	-	
Toelichting op het assessment	-	
Lezen casus	Casus uitwerking	
Opdracht 1; gegevens verzamelen	Aantekeningen formulier	Zie deze handleiding
Opdracht 2: gesprek met client	Aantekeningen formulier	Zie deze handleiding
Opdracht 3: schrijf een zorgplan	Informatie over zorgplan	Zie deze handleiding
Terugkoppeling van de gesprekken en opgedane ervaringen		

In de eerste bijeenkomst staat het anamnesege gesprek centraal oftewel 'Gegevens verzamelen en beoordelen'. Dit vindt plaats in de vorm van rollenspellen die door twee assessoren worden begeleid. Aan het eind van deze bijeenkomst krijg je als huiswerkopdracht mee om een zorgplan met indicatiestelling op te stellen. Binnen één week na de eerste bijeenkomst stuur je dit op naar beide assessoren. Beiden beoordelen de uitwerking aan de hand van een beoordelingsformulier. De terugkoppeling bespreek je met één van beide assessoren. De afspraak hiervoor

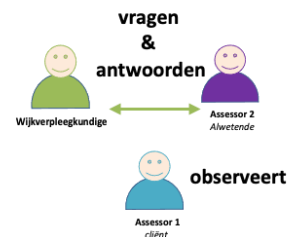
wordt aan het eind van de eerste bijeenkomst gemaakt en vindt ongeveer twee weken na de eerste bijeenkomst plaats (zie ook schema op pagina 3).

Overzicht van de stappen in bijeenkomst 1

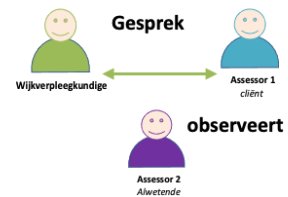
Stap 0



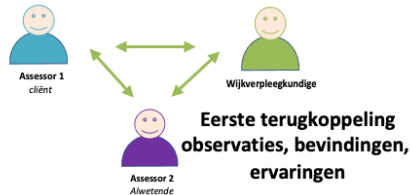
Stap 1



Stap 2



Stap 3



Opbouw bijeenkomst 1

Tijdsduur: 1 uur



Afsluiten met vervolgspraak met assessor 1
over max. 2 weken



Informatie ten behoeve van eerste bijeenkomst

Casus

Mevrouw van Lingen

Mw. van Lingen is 80 jaar en woont alleen. Sinds 2 jaar woont zij op aanraden van haar dochter in een appartement. Mevrouw woont nog steeds in Nijmegen, wel is zij naar een andere wijk verhuisd.

Mevrouw van Lingen heeft last van versleten knieën en heupen en heeft dagelijks pijn. Naar haar opvatting hoort dit bij het ouder worden.

Verder is ze bekend met hypertensie. Hiervoor gebruikt mevrouw al langere tijd (ongeveer 8 jaar) 2 tabletten per dag.

Mevrouw van Lingen heeft twee dochters, Ineke (50 jaar) en Anja (46 jaar). Om de week komt een van hen op bezoek. Ook haar oudste kleinzoon, Peter, komt regelmatig langs. Peter studeert in Nijmegen voor Maatschappelijk werker. Hij komt ongeveer een keer per maand bij zijn oma op bezoek. Peter is de laatste tijd erg druk met zijn studie en bijbaantje in een supermarkt waardoor hij zijn oma enige tijd niet bezocht heeft. Als hij na drie maanden weer langskomt vindt hij dat ze erg is achteruitgegaan. Peter heeft het idee dat zijn oma flink is afgevallen en slechter loopt dan voorheen. Ook lijkt ze vergeten te zijn wat hij eerder deze week aan de telefoon tegen haar heeft gezegd. Hij belt de huisarts. De huisarts heeft verzocht de wijkverpleegkundige in te mogen schakelen, om samen te gaan kijken wat mevrouw van Lingen kan helpen om zelfstandig te blijven wonen met zoveel mogelijk behoud van eigen regie. Want dat is haar wens.

Opdracht 1: ga in gesprek met een alwetende over de casus

Je gaat als wijkverpleegkundige in gesprek met iemand die alles over de situatie van mevrouw van Lingen weet; de zogenaamde Alwetende.

De Alwetende weet wat mevrouw en familie vinden, denken en voelen en alles wat er is gebeurd. Wat de Alwetende **niet kan** is het voorspellen van de toekomst en adviezen geven. Je krijgt 15 minuten de tijd voor dit gesprek.

Aantekeningen:

Opdracht 2: In gesprek met de cliënt

Je gaat in gesprek met mevrouw van Lingen. Je bent nu twee keer bij haar geweest en bent door de gesprekken al van alles te weten gekomen.

Mevrouw van Lingen wil weten hoe het nu verder gaat. Je krijgt 15 minuten de tijd voor dit gesprek.

Aantekeningen:

Opdracht 3: Maak een zorgplan met indicatiestelling voor mevrouw van Lingen

Schrijf een zorgplan voor mevrouw van Lingen in onderstaande format.

Gebruik zoveel probleemgebieden als je zelf nodig vindt. Kopieer dit blaadje desnoods of knip en plak als je meer probleemgebieden wilt toevoegen aan het zorgplan.

Voorzie het zorgplan van een indicatiestelling waarin je vermeldt:

- Welke professionals, waaronder de collega's van je team, je bij ondersteuning van mevrouw van Lingen gaat betrekken;
- Hoeveel tijd gemoeid is met de betrokkenheid van je collega's van het team (aantal malen per week, tijd per bezoek)
- Hoe lang je denkt dat de ondersteuning van mevrouw van Lingen gaat duren (wanneer denk je de afgesproken resultaten te kunnen behalen zodat de zorg afgesloten kan worden)

Stuur het uitgewerkte zorgplan met indicatiestelling uiterlijk 1 week na de eerste bijeenkomst toe aan beide assessoren.

Format Zorgplan Assessment Vakbekwaam indiceren.

De volgende drie vragen kunnen behulpzaam zijn bij de analyse om vanuit de visie Positieve Gezondheid en vanuit advanced care planning een zorgplan te formuleren:

1. Wat vindt de cliënt het meest belangrijk in haar leven?
2. Wat belemmert haar om te kunnen doen wat ze belangrijk vindt?
3. Wat zijn mogelijkheden om daar mee om te gaan?

PES	
Verpleegkundige diagnose: actueel/ potentieel	
Doel (SMART)	
Zorginterventies: Behandelen Adviseren Casemanagen Monitoren en bewaken	
Indicatiestelling	

PES	
Verpleegkundige diagnose	
Doel (SMART)	
Zorginterventies Behandelen Adviseren Casemanagen Monitoren en bewaken	
Indicatiestelling	

De assessor kan je voorzien van een bewerkbare digitale versie van dit Format



Bijeenkomst 2

Wat gaan we doen?	Wat heb je nodig?	Opmerkingen
Reflectie en beoordeling zorgplan	Aantekeningen formulier	Zie deze handleiding
Opdracht 4: schrijf een persoonlijk ontwikkelplan	Informatie over huiswerk met reflectieformulier	Zie deze handleiding

Gedurende de eerste bijeenkomst hebben beide assessoren al een terugkoppeling gegeven van hun bevindingen.

Na de bijeenkomst maken ze op basis van de twee gesprekken die je gevoerd hebt een voorlopige beoordeling op. Deze beoordeling wordt via e-mail aan je toegestuurd.

Het zorgplan met indicatiestelling dat je aan beide assessoren hebt gestuurd wordt door hen beiden afzonderlijk beoordeeld. In onderling overleg stemmen zij de beide beoordelingen op elkaar af tot een gezamenlijke beoordeling. De uitkomsten van de gezamenlijke beoordeling vormen input voor de tweede bijeenkomst waarin de tweede stap van het wijkverpleegkundig proces centraal te weten 'Oordeelsvorming en Afspraken maken'.

Met één van beide assessoren worden in een reflectiegesprek de uitkomsten van de beoordeling met je gedeeld. Daarin zal nader ingegaan worden op de kwaliteit van onder andere klinisch redeneren, systematisch en methodisch handelen, gebruik van handreikingen, normen- en begrippenkader en het met de cliënt (mevrouw van Lingen) beslissen. In dit gesprek is alle ruimte voor onderlinge dialoog over de uitkomsten en bevindingen van de assessoren.

De tweede bijeenkomst wordt afgesloten met afspraken over leer- en ontwikkelpunten. Aan de hand hiervan stel je een persoonlijk ontwikkelplan op waarmee je in de praktijk aan de slag gaat. Je opgedane ervaringen staan centraal in de derde en laatste bijeenkomst die ca. acht weken na de tweede bijeenkomst plaats zal vinden. De afspraak hiervoor wordt gemaakt aan het eind van de tweede bijeenkomst.

Stap 1



**Uitwerken
zorgplan en indicatiestelling.**
Opsturen naar assessoren uiterlijk 1 week
na eerste bijeenkomst

Stap 2



**Beoordelen zorgplan
&
indicatiestelling**



**Beoordelen zorgplan
&
indicatiestelling**

Stap 3



Assessor 1
cliënt



Assessor 2
Alwetende

**Afstemmen bevindingen &
terugkoppeling.**

Stap 4



Wijkverpleegkundige



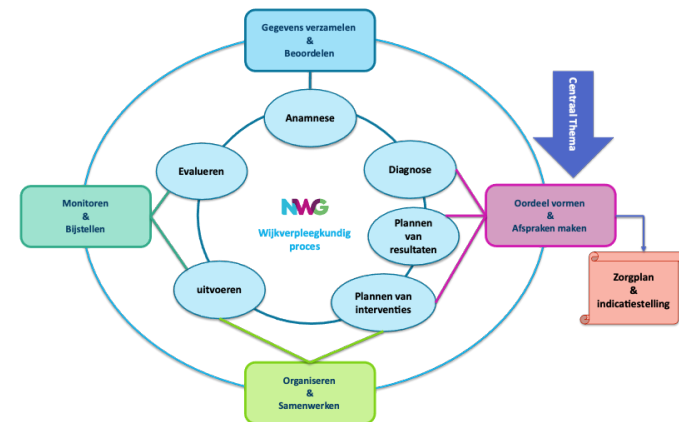
Assessor 1
cliënt

Reflectiegesprek over bevindingen.
Afspraken over persoonlijk ontwikkelplan.

**Afsluiten met vervolgspraak
over max. 8 weken**

Opbouw bijeenkomst 2 inclusief voorbereiding

Tijdsduur: 1 uur voor wijkverpleegkundige



Opdracht 4: schrijf een persoonlijk ontwikkelplan

Toelichting op het gebruik van het Logboek vakbekwaam indiceren.

Onderstaand formulier is een hulpmiddel waarmee je in de vorm van een logboek de voortgang van je ontwikkeling in het vakbekwaam indiceren kan bijhouden. Het wordt gebruikt in samenhang met het “beoordelingsformulier vakbekwaam indiceren”. Op de volgende pagina vind je een leeg formulier dat je desgewenst kan kopiëren en gebruiken.

LOGBOEK VOORTGANG ONTWIKKELING Vakbekwaam indiceren <i>Behorende bij beoordelingsformulier vakbekwaam indiceren</i>				
Periode	Actie/ Leerdoel	Hoe aan gewerkt?	Zelfevaluatie	Feedback collega
Hier benoem je de periode dat je aan een doel of doel werkt	Hier benoem je je actie (s) of leerdoelen. Bijvoorbeeld: Gegevens kunnen verzamelen en beoordelen volgens Kwaliteitsstandaard anamnese van het NWG. Het kan ook zijn dat je je leerdoel richt op een specifieke CanMEDS rol die in het beoordelingsformulier is uitgewerkt. Je kunt uiteraard ook aan meerdere onderdelen tegelijkertijd werken.	Hier beschrijf je wat je gedaan hebt en hoe je het hebt aangepakt Bijvoorbeeld: • Anamnesegebesprek voeren in aanwezigheid van een collega; • Verslag gemaakt van het anamnesegebesprek in het elektronisch dossier.	Hier beschrijf je je bevindingen. Handige hulpvragen hierbij zijn: • Wat vond je goed gaan en waarom? • Wat zou je een volgende keer beter of anders doen? • Hoe ga je dat aanpakken? • Kun je dat zelf of heb je daar ondersteuning bij nodig? • Van wie ga je ondersteuning vragen? Ook kun je deze kolom gebruiken om te beschrijven wat je met gegeven feedback gedaan hebt en wat het heeft opgeleverd.	Hier kan een collega die je gevraagd hebt om feedback haar of zijn bevindingen beschrijven. De collega kan hier ook beschrijven wat er met eerder gegeven feedback is gedaan en met welk effect.

LOGBOEK VOORTGANG ONTWIKKELING Vakbekwaam indiceren <i>Behorende bij beoordelingsformulier vakbekwaam indiceren</i>				
Periode	Actie/ Leerdoel	Hoe aan gewerkt?	Zelfevaluatie	Feedback begeleider

De assessor kan je voorzien van een bewerkbare digitale versie van dit formulier



Bijeenkomst 3

Wat gaan we doen?	Wat heb je nodig	Opmerkingen
Reflectie op individueel ontwikkelplan en opgedane leerervaringen, reflectie op beoordeling assessors en eventuele handvatten voor continu leren en ontwikkelen.		
Evaluatie van assessment	Evaluatieformulier	Zie deze handleiding

In de derde en tevens laatste bijeenkomst staan twee onderwerpen centraal.

Reflectie op uitkomsten van het assessment vakbekwaam indiceren

Samen met dezelfde assessor van de tweede bijeenkomst reflecteren jullie op de eindbeoordeling van het assessment, reflecteren jullie op het persoonlijk ontwikkelplan en de leerervaringen die je in de voorgaande acht weken hebt opgedaan.

Waar nodig en gewenst kan de assessor je voorzien van extra handvatten voor het continu leren en ontwikkelen.

Zowel de eindbeoordeling van het assessment als de feedback op je persoonlijk ontwikkelplan worden je van tevoren via e-mail toegestuurd.

Evaluatie van de opbouw en uitvoering van het Assessment Vakbekwaam Indiceren

Jouw opvattingen over en ervaringen met het Assessment vormen waardevolle feedback voor ons. Op basis daarvan kunnen we het instrument aanpassen en verbeteren. Graag sluiten we de derde bijeenkomst daarom af met een gesprek waarin je ons van feedback voorziet.

Daarnaast vragen we je om onderstaand evaluatieformulier in te vullen. Indien mogelijk doen we dat aan het eind van de bijeenkomst.

Lukt dat niet dan ontvangen we het formulier **graag uiterlijk 1 week na het derde gesprek**.

Je kunt dit sturen aan: info@nwg.nl

De assessor kan je voorzien van een bewerkbare digitale versie van dit formulier!

Evaluatieformulier Assessment Vakbekwaam indiceren			
	Vraag	Scoreschaal 1 = onvoldoende 2 = voldoende 3 = goed/uitstekend	Reflectie/ opmerkingen/ aanbevelingen
1	Hoe beoordeel je de duidelijkheid van de informatie die je van tevoren hebt ontvangen?		
2	Voldeed het assessment aan je verwachtingen?		
3	Was het assessment prettig, collegiaal en vriendelijk?		
4	Sluit het assessment aan op de dagelijkse praktijk van wijkverpleegkundigen?		
5	Geeft het doorlopen van het assessment (meer) inzicht in de competenties die een wijkverpleegkundigen nodig heeft t.a.v. vakbekwaam indiceren?		

6	Draagt de opbouw van het assessment bij aan meer eenduidigheid in het vakbekwaam indiceren door wijkverpleegkundigen?		
7	Geeft het doorlopen van het assessment (meer) inzicht in waar ontwikkelpunten liggen t.a.v. vakbekwaam indiceren?		
8	Bevordert het assessment het continu leren en ontwikkelen van wijkverpleegkundigen?		
9	Hoe beoordeel je de rol van assessoren?		
10	Wat vind je van tijdsinvestering?		
	Totaalscore		
	Overige opmerkingen en aanbevelingen.		